

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 14  
имени Героя Советского Союза И.Г. Шабанова

ПРИКАЗ

от 1 сентября 2025 года

№ 400

ст-ца Родниковская

О назначении материально-ответственных лиц за хранение оборудования в центре  
гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста»  
в МАОУ СОШ 14 им. И.Г. Шабанова

С целью обеспечения сохранности оборудования в центре гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста», принадлежащего МАОУ СОШ № 14 им.И.Г. Шабанова, приказываю:

1. Назначить материально-ответственным лицом за сохранность оборудования в центре гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста», принадлежащего МАОУ СОШ № 14 им.И.Г. Шабанова, Быковского Никиту Вячеславовича, заведующую хозяйством.

2. Быковскому Н.В., заведующему хозяйством:

– распределить материальные ценности между ответственными лицами за хранение и использование оборудования под роспись;

- заключить договоры с учителями, работающими в центре гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста», о полной индивидуальной материальной ответственности;

- бережно относиться к переданному ему для хранения или других целей материальным ценностям МАОУ СОШ № 14 им И.Г.Шабанова, принимать исчерпывающие меры по предотвращению ущерба;

- своевременно сообщать администрации МАОУ СОШ № 14 им И.Г.Шабанова обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенных ему материальных ценностей;

- вести учет, составлять и представлять в установленном порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенных ему материальных ценностях;

– участвовать в инвентаризации вверенных ему материальных ценностях.

3. Учителям, работающим в центре гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста»:

- Казанкиной И.М., руководителю центра гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста»;

- Гаврющенко О.Е., педагогу-организатору;

- Сасиной Н.И., учителю технологии, педагогу дополнительного – образования;

- Барафановой учителю истории и обществознания, педагогу по шахматам;

- Наздрачевой П.Е.. учителю английского языка, педагогу по шахматам;

- Колтышевой Н.М., педагогу дополнительного образования;

- Медведевой О.А., учителю ИЗО и музыки, педагогу дополнительного образования

обеспечить сохранность подотчетного имущества в рабочем состоянии, участвовать в организации пополнения кабинета оборудованием, инвентаризации и списании

материальных ценностей в кабинете Проектной деятельности и в кабинете Технологии, ОБЖ и информатики.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №14  
им.И.Г. Шабанова



С.В.Солянов

Ознакомлены:

01.09.25 *[Signature]* Н.И. Сасина  
01.09.25 *[Signature]* О.А. Медведева  
01.09.25 *[Signature]* И.М. Казанкина  
01.09.2025 *[Signature]* Н. К. Барафанова  
01.09.25 *[Signature]* О.Е. Гаврющенко  
01.09.25 *[Signature]* П.Е. Наздрачева  
01.09.25 *[Signature]* Н.М. Колтышева